

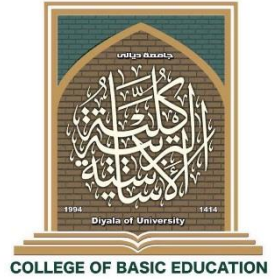


وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة ديالى

كلية التربية الاساسية

قسم التاريخ



الخطة الاستراتيجية

للأعوام

(٢٠٢١ - ٢٠٢٦ م)

المحتويات

ت	الموضوعات	الصفحة
١	فريق عمل الخطة الاستراتيجية للقسم .	٢
٢	الاطار الفكري و المنهجي للخطة الاستراتيجية.	٣ - ١٠
	- مقدمة .	٣
	- نبذة عن القسم .	٤ - ٥
	- احصائية عن القسم .	٦
	- الهيكل التنظيمي للقسم.	٧
	- وسائل الاتصال بالقسم.	٨
	- رسالة القسم ، ورؤيته ، واهدافه.	٩ - ١٠
٣	الفلسفة التي تستند عليها الخطة الاستراتيجية للقسم	١١
٤	آلية جمع البيانات للخطة الاستراتيجية ، ومرجعيتها	١٢
٥	الاطراف اصحاب المصلحة في الخطة الاستراتيجية	١٣
٦	أولويات الكلية خلال مدة إعداد الخطة ومقومات النجاح	١٤
٧	مقومات نجاح الخطة الاستراتيجية للقسم	١٥
٨	مراحل إعداد الخطة الاستراتيجية	١٦ - ٣٥
٩	دراسة الوضع الحالي للقسم من خلال تحليل بيئته - تحليل (SWAT)	١٧
١٠	تحديد الأهداف الاستراتيجية	٣٤
١١	تنفيذ مجموعة من المبادرات والبرامج التي تقود الى تحقيق الأهداف	٣٦ - ٥٥

١٢	جداول بآليات تنفيذ مبادرات وبرامج الخطة الاستراتيجية	٥٦
----	--	----

فريق عمل الخطة الاستراتيجية

ت	الاسم	المنصب
١	أ.م.د اشراق عيسى عبد	رئيس القسم
٢	أ.م.د صباح نوري هادي	مقرر القسم للدراسة الاولى
٣	أ.م.م. محمد عدنان محمد	مقرر الدراسات العليا
٤	أ.م.م. منى زهير حسين	عضو الارتباط بضمان الجودة

أولاً : الاطار الفكري و المنهجي للخطة الاستراتيجية

مقدمة:

لم يكن إعداد الخطة الاستراتيجية هدفاً في ذاته ، وإنما كان وسيلة تساهم في حسن إدارة مؤسساتنا والتوجيه الأمثل للجهود فيها بوصفها أداة مؤسسية فاعلة لصياغة الاهداف الاستراتيجية للقسم. ولتحقيق هذه الاهداف كان لزاماً علينا أن نطور أداءنا الأكاديمي العلمي والإداري ، وننمي مواردنا البشرية والمالية بشكل سليم . و سعياً منا الى خلق بثّ ثقافة التميز في قسمنا والحثّ على تفعيل مسالك الجودة ، وإيماناً مناّ بأن تخطيط المستقبل هو الاسلوب الأنفع لمواجهة التهديدات الحالية لمستقبل قسمنا فقد قمنا بإعداد هذه الخطة الاستراتيجية للمدة من (١/٩/٢٠٢١م إلى ٣١/٨/٢٠٢٦م).

تأتي هذه الخطة الاستراتيجية لقسم التاريخ - كلية التربية الاساسية / جامعة ديالى للمدة الزمنية (٢٠٢١ - ٢٠٢٦) بوصفها جزءاً من مبادرة التطوير التي طرحتها وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ولتحسين قدرة القسم التنافسية على المستوى المحلي والعالمي على وفق معايير ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي التي دأبت الوزارة على جعلها مسار عمل ، ومنهاج أداء أمثل .

وقد تم وضع هذه الخطة بعد عقد اجتماعات دورية من قبل مجلس ضمان الجودة في الكلية، وبحضور مستشاري مجلس ضمان الجودة في الكلية وعدد من الاساتذة المختصين، وتم تشكيل فريق عمل لإعداد الخطة الاستراتيجية الخاصة بالقسم، وفريق آخر لتحديد عناصر البيئة الداخلية والخارجية للكلية ، والمعروف بتحليل (SWAT).

وقد تم وضع الغايات والاهداف الاستراتيجية وتحليل الفجوة، ووضع الخطة الاستراتيجية لقسم التاريخ /كلية التربية الأساسية/ جامعة ديالى ضمن رؤية القسم ورسالته وأهدافه.

🚩 نبذة عن قسم التاريخ - كلية التربية الأساسية – جامعة ديالى :

✳️ تأسس القسم باسم (فرع العلوم الاجتماعية) وذلك مع تأسيس كلية المعلمين للعام الدراسي ١٩٩٤ - ١٩٩٥ واستمر الحال إلى سنة ٢٠٠٥ حيث تغير اسم الكلية إلى كلية التربية الأساسية وتغير معها فرع العلوم الاجتماعية إلى قسم التاريخ.

✳️ وقد تم تخريج الدفعة الاولى من طلبة قسم التاريخ – كلية التربية الأساسية في العام الدراسي (٢٠٠٨-٢٠٠٩م).

✳️ نظام الدراسة في القسم (فصلي)، إذ تتوزع الدراسة على فصلين دراسيين، يدرس الطالب في الفصلين الأول والثاني موادًا دراسية مختلفة، يحدد له فيهما سعي فصلي، عند تاسيسويمتحن فيها امتحانًا نهائيًا تحريريًا، وعلى الطالب أن يتجاوز الامتحان بنجاح لينتقل إلى الفصل الدراسي الثاني.

✳️ يمنح القسم شهادة بكالوريوس تربية أساسية تخصص التاريخ.

✳️ فتحت الدراسات العليا في القسم للعام ١٩٩٩ - ٢٠٠٠ ماجستير طرائق تدريس الاجتماعيات وتم تخريج ٦ دفعات بعد ذلك علقت الدراسات العليا.

✳️ وفي العام الدراسي ٢٠١٥ - ٢٠١٦ تم نقل الدراسات العليا من كلية التربية للاقسام الانسانية الى كليتنا

✳️ تمنح شهادة الماجستير طرائق تدريس التاريخ حيث تم تخريج ست دفعات والدفعه الجديدة الان في طور الدراسة.

* يقع القسم بكلية التربية الاساسية في محافظة ديالى، مركز بعقوبة في الجزء الغربي من نهر ديالى، والذي يعد من الأنهار الرئيسة في المحافظة في منطقة حي المصطفى.

* يتكون القسم من رئاسة القسم والقاعات الدراسية لكافة المراحل الاولى وقاعات لطلبة الدراسات العليا .

احصائية عن الكلية :

(١) اعضاء هيئة التدريس من حملة شهادة الماجستير:

أستاذ	استاذ مساعد	مدرس	مدرس مساعد
١	٣	١	١

(٢) أعضاء هيئة التدريس من حملة شهادة الدكتوراه:

مدرس	استاذ مساعد	استاذ
١	١٢	٥

 الهيكل التنظيمي للكلية :

 وسائل الاتصال بالمؤسسة :

الموقع الالكتروني للكلية :

<https://basicedu.uodiyala.edu.iq/pages?id=567>

موقع التواصل الاجتماعي القسم

<https://www.facebook.com/basiceduodiyala>

البريد الالكتروني لشعبة ضمان الجودة (E-Mail):

snakhlf6@gmail.com

الهاتف النقال: 07705367429

رؤية قسم التاريخ ، ورسالته ، وأهدافه

لكي تؤدي أقسام التاريخ في كليات التربية الأساسية رسالتها يجب الاهتمام بمستوى أداء هذه الأقسام وتحسين مخرجاتها من المعلمين القادرين على تحمل أعباء التعليم والارتقاء به ، وهذا يقتضي مراجعة المناهج لتكون بمستوى الأهداف المرجوة منها ، وتحسين أداء التدريسيين ليمثلوا هذه الأهداف ويسعوا إلى تحقيقها.

رؤية القسم

إشاعة الثقافة التاريخية بمختلف اختصاصاتها مما يؤدي إلى تكوين صورة تاريخية شمولية يمكن نشرها في مختلف أوساط المجتمع ، وتأهيل الفكر التاريخي وفق مقتضى المنهج النقدي القائم على تربية العقل الناقد لدى طلبة القسم الذي يمثل نقلة معرفية في مجال الدراسات التاريخية .

الرسالة:

تحديث أبعاد تصورات ذوي الاختصاص في التاريخ وفق المنهج الجدلي في استنتاج القوانين المنبثقة من وقائع التاريخ . مما يؤدي إلى نشوء معرفي قوامه الاطلاع على أبعاد التاريخ وحيثياته بشكل عام ، وتكوين رسالة فلسفية معتمدة على التفكير العلمي بوصفه بعدا فاعلا في الخطاب التاريخي مع الآخر .

أهداف القسم:

يسعى القسم إلى تحقيق الأهداف الآتية :

اولا: إعداد معلمين من حملة شهادة البكالوريوس .

ثانيا: إعداد نخبة من طلبة القسم المتفوقين في اختصاص التاريخ لإكمال دراساتهم العليا .

ثالثا: تدريب معلمي التاريخ في المدارس على المستجدات في ميدان تدريس التاريخ.

رابعا: إعداد البحوث والدراسات بالتاريخ القديم والحديث والمعاصر بما يعزز الأدبيات ذوات الصلة .

خامسا: تقويم الدراسات التي تصدر في مجال التاريخ وإبداء الرأي حول محتواها

ثانياً: الفلسفة التي تستند عليها الخطة الاستراتيجية للقسم

يتبنى القسم المعايير الأكاديمية ومعايير ضمان الجودة الصادرة عن جهاز الاشراف والتقويم الجامعي لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي، لتحقيق رسالته وأهدافه ، وتحسين مستوى الخدمات التعليمية لإعداد مخرجات القسم وتأهيله لأداء دوره في المنظومة التعليمية والتربوية في مراحل التعليم الاساسي وغيرها بجودة وكفاية، ويتطلب توجيه كادر القسم والجنح الاداري نحو تحقيق متطلبات المؤسسات التعليمية التربوية المختلفة مع التطوير والتحسين المستمر لجودة الخدمة التعليمية، ووضع نظام لتقويم الاداء الجامعي بما يحقق المعايير الأكاديمية ومعايير الجودة.

وبناءً على ما تقدم فقد اتجه القسم إلى رسم خطة استراتيجية لضمان تحقيق جودة العملية التعليمية في اطار مرجعي ومنهجي علمي، يعتمد على واقع القسم والوضع الذي يطمح أن يصل إليه. وترجع أهمية اتباع الجودة الشاملة في القسم إلى اعتبارات منها: -

- التغير المستمر في احتياجات سوق العمل ومتطلباتها، مما يتطلب أداء العملية التعليمية بأساليب جديدة ومتطورة في ظل التنافس والعولمة.

- تعاظم دور العنصر البشري المؤهل، والمدرّب والقادر على الابتكار والابداع في التعامل مع النظام العالمي الجديد وتحدياته.

- الاسهام في حل كثير من المشكلات التي تعوق العملية التعليمية بالقسم مما يحسن من نظرة المجتمع للقسم.

- جعل برامج القسم التعليمية ومناهجها تتسم بالواقعية لمقابلة التوازن بين توقعات

الاطراف المعنية ومتطلبات التنمية المستدامة.

ثالثاً: آلية جمع بيانات الخطة الاستراتيجية ومرجعيتها

حتى تكون آلية جمع البيانات الخاصة بالخطة الاستراتيجية موضوعية ودقيقة سعى فريق عمل الخطة الى الاطلاع على مجموعة من المرجعيات والقيام بعدد من الإجراءات سبيلاً الى تحقيق مبتغاه من خلال :

- (١) الاطلاع على دليل الكلية وما يتضمنه من رؤى وسالة وأهداف وخطط مستقبلية .
- (٢) الاطلاع على تقرير التقويم الذاتي للقسم للسنوات الثلاث السابقة .
- (٣) الاطلاع على التقارير الفصلية والسنوية لنشاطات القسم التي تعدّه شعب : (الدراسات والتخطيط والمتابعة ، ضمان الجودة ، المعلوماتية ، الانترنت)
- (٤) الدورات التدريبية ، وورش العمل والحلقات النقاشية لاعضاء الهيئة التدريسية في القسم .
- (٥) جلسات العصف الذهني لرئيس القسم ، واللجنة العلمية ومجلس القسم .
- (٦) المقابلات الشخصية للقيادات الادارية مع مدراء أو ممثلي دوائر التربية ، والشباب والرياضة ، والصحة ، ودائرة الضمان الاجتماعي ، وممثلي مجلس المحافظة فيها وإدارتها المحلية ، ومفوضية حقوق الإنسان والدفاع المدني.
- (٧) توجيه مجموعة من الاستبانات للمستفيدين من داخل القسم وخارجه خاصة بـ :
 - آراء اعضاء هيئة التدريس.
 - آراء الموظفين الإداريين .
 - تقويم الطلبة في الدراساتين الاولى والعليا للمقررات الدراسية .
 - آراء طلبة الدراساتين العليا والأولية في العملية التعليمية
 - آراء الطلبة الخريجين في العملية التعليمية .

رابعاً: الاطراف اصحاب المصلحة في الخطة الاستراتيجية:

إن أحد المكونات الأساسية للخطة الاستراتيجية هو تحديد الأطراف أصحاب المصلحة المسهمين في انجاز الخطة الاستراتيجية وانجاحها، وهو من العوامل المهمة الضامنة لفاعلية الخطة، إذ إن مقابلة احتياجات وتوقعات تلك الاطراف من أولى الضمانات التي توضح مدى واقعية الخطة المقترحة في تأكيد الجودة، وتميز الخدمة التعليمية، والخطة البحثية ومدى الاسهامات التي تقدمها كلية التربية الاساسية في جامعة ديالى لخدمة المجتمع والبيئة التربوية فيها، ويمكن تحديد الأطراف أصحاب المصلحة على النحو الآتي :

المستفيدون من داخل القسم	المستفيدون من خارج القسم
الطلبة	وزارة التعليم العالي والبحث العلمي والتشكيلات الخاصة بها.
عمادة الكلية، ورؤساء الاقسام، ومسؤولو الشعب والوحدات الإدارية	المخرجات الأكاديمية
أعضاء الهيئة التدريسية والموظفون	سوق العمل الذي له ارتباط بالكلية والجهات الحكومية المختلفة
إدارة الجامعة والكليات	أولياء الأمور ومجتمع المحافظة كافة

خامساً: أولويات القسم خلال مدة اعداد الخطة ومقومات النجاح

❖ أولويات القسم:

- ضرورة تأهيل القسم للتطور والتقدم من أجل الحصول على الاعتماد الأكاديمي والعمل على تطوير جودة العملية التعليمية والبحثية وتحسينها وكل ما يخص القسم من عمليات مساندة.

- الإسراع بعقد الاتفاقات الثقافية والعلمية مع الكليات، والمؤسسات التعليمية والمراكز البحثية على المستويات المحلية، والاقليمية والعالمية وإنشاء برامج مشتركة على مستوى الدراساتين الأولية والعليا.
- العمل على تسويق خدمات القسم الاستشارية وربطها بسوق العمل من خلال تفعيل الخدمات التربوية، والنفسية، والعلمية، والعناية بقضايا المجتمع، والعمل على تفعيل التنمية المستدامة والعناية بالبحوث العلمية الرصينة ذات التخصصات المتعددة، واسهامات وحدات الكلية البحثية في هذا المجال.
- العناية بالتدريب المستمر لأعضاء هيئة التدريس، لرفع الكفاية، والمقدرة وتحقيق التميز في الأداء البحثي والإداري الجامعي وخدمة المجتمع.
- العمل على تحسين البنى التحتية للقسم.
- التوسع المستمر في النشاطات الطلابية وتطوير المناهج التعليمية للوصول بها إلى مراحل متقدمة تضاهي في مستواها الجامعات الرصينة الاقليمية منها والعالمية لضمان جودة المخرجات، وورصانتها وتأثيرها في مجال تخصصها الوظيفي.

سادساً: مقومات نجاح الخطة الاستراتيجية للقسم:

- إن نجاح أي خطة يتوقف بالدرجة الاساسية على تحديد الاحتياجات والوقوف عليها لمعالجتها ولضمان تهيئة القسم في تحقيقها لضمان نجاح الخطة يجب توفير وتحقيق الآتي:-
- ١- اتّصاف الخطة الاستراتيجية بالتكامل ، ومحاكاتها للواقع ، وامكان تطبيقها ، وتحديدتها بزمن .
 - ٢- وجود كيان إداري يتحمل مسؤولية تفعيل ثقافة ضمان الجودة ، وتطبيق برامجها ، وأن يأخذ على عاتقه بمسؤولية تامة تطبيق الخطة الاستراتيجية ، وانجاحها .

- ٣- إشاعة القيم التي تخصّ العمل الجماعي، وتنميتها ، وتفعيلها ، وزيادة الرضا الوظيفي والثقة لدى العاملين في القسم كل بحسب موقع عمله وتخصّصه ، وتوفير الدعم المستمر واللازم لتنفيذ اجراءات تحسين الكلية وتطويرها .
- ٤- توفير الدورات التدريبية المستمرة لتنمية مهارات اعضاء هيئة التدريس .
- ٥- القيام بمبادرات تهدف الى إرضاء جميع الاطراف ذات المصلحة مع الالتزام بتأكيد الجودة وتحقيق التميز في الاداء.
- ٦- وضع نظام متكامل لتوثيق اجراءات العمل مع التركيز على العمليات الحيوية المهمة .

سابعاً: مراحل إعداد الخطة الاستراتيجية

تضمن إعداد الخطة الاستراتيجية للقسم مجموعة من الإجراءات المنهجية وتحديد خطوات رئيسة .

أما الاجراءات المنهجية فتمثلت بـ :

- (١) تشكيل فريق عمل لوضع الخطة الاستراتيجية في القسم.
- (٢) تحديد مدة زمنية لتنفيذ الخطة وهي (خمسة) أعوام من (٢٠٢١-٢٠٢٦م).
- (٣) تشكيل فريق عمل لتحليل البيئة الداخلية - التحليل (الرباعي) SWAT في القسم .
- (٤) الاطلاع على جميع المرجعيات التي تشكل منطلقات لتوجيه مسار الخطة ، وتحديد متبنياتها .
- (٥) الاطلاع على حصيلة الآراء التي استُخلصت من الندوات ، واللقاءات ، وورش العمل ، والمقابلات التي أجريت من لدن مختلف الأطراف .

- (٦) الإعلان عن الخطة ، واعمامها وإتاحة الاطلاع عليها وابداء الرأي في تفصيلاتها لجميع منتسبي القسم ، والمستفيدين منها من مؤسسات المجتمع المحلي . وتوعيتهم جميعا بمفهوم الخطة الاستراتيجية ، وبأدوارهم فيها .
- (٧) تشكيل فريق لمتابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية ، وتحديد مواقيت للتنفيذ والمتابعة وفقاً لجداول معدة لهذا الغرض .
- (٨) عرض الخطة في مجلس القسم ، وفي مجلس الكلية لغرض المصادقة عليها ، وإقرارها .

أما الخطوات الرئيسة فثلاث تمثلت بـ :

- (١) دراسة الوضع الحالي للقسم من خلال تحليل بيئته .
- (٢) تحديد الأهداف الاستراتيجية .
- (٣) تنفيذ مجموعة من المبادرات ، والبرامج التي تقود الى تحقيق هذه الأهداف .

وسيتناول تفصيلاً هذه الخطوات الثلاث الرئيسة على وفق الآتي :

أولاً : دراسة الوضع الحالي للقسم من خلال تحليل بيئته :

التحليل البيئي للقسم طريقة فعالة جداً لدراسة الوضع وتعرف مناطق القوة مناطق الضعف والفرص والمخاطر التي تواجهه ويساعد على وتبسيط الضوء الكاشف على مناطق القوة فيه ، والفرص التي يمكن استغلالها . ويعد التحليل البيئي أداة فعالة جداً تمكن من دقة الفهم ، واتخاذ القرار لكل الحالات في العمل والمؤسسة ، لذا فقد اعتمد القسم التحليل (الرباعي) SWAT لإعداد تحليل البيئة الداخلية والخارجية للقسم:

التحليل (الرباعي) SWAT	
البيئة الخارجية	البيئة الداخلية

نقاط القوة	نقاط الضعف	فرص	تهديدات
Strengths	Weaknesses	Opportunities	Threats

أولاً: تحديد عناصر البيئة الداخلية:

- محور التنمية البشرية: ويتضمن الهيكل الإداري للقسم بدءاً من رئيس القسم، ومقرريه، وأعضاء الهيئة التدريسية وموظفي القسم جميعاً ، فضلاً عن الموارد البشرية والمادية للقسم.
- الطلبة المستمرون بالدراسة.
- ضمان الجودة والقياس والتقييم الأكاديمي.
- الدراسات العليا في القسم ومقياس مدى ما حققته من نتائج.
- البحث والنشر العلمي وآلية تأليف الكتب العلمية ، وتقييمها ، ومتابعة نشرها.

العنصر	نقاط القوة	نقاط الضعف
الهيكل الإداري	١- المكانة الأكاديمية المتميزة التي حققتها القسم منذ تأسيسه من خلال عدد من المؤتمرات وبروز قيادات أكاديمية وعلمية على مستوى الجامعة منها.	١- عدم التناسب بين أعداد الموظفين والهيكل المقرر للقسم.
	٢- يتضمن الهيكل التنظيمي اقسام الاساسية اللازمة لتقديم خدمات الدعم للعملية التعليمية، والدراسات الأولية، والدراسات	٢- حاجة الكادر الإداري في القسم إلى مزيد من التدريب لإكسابهم المهارات الوظيفية والإدارية.
		٣- ضعف آلية ربط القسم بالكلية، وشعبها ووحداتها الإدارية في جانب الاتصال الالكتروني .

٤- لا يوجد وحدة او شعبة تنظيمية أو لجنة للتعامل مع الازمات والكوارث. ٥- محدودية وسائل التقويم للهيكل الإداري والتدريسي في القسم. ٦- عدم وجود صورة واضحة، ومنتظمة ومكتملة لمجالس الأقسام؛ بسبب عدم وضوح التعليمات. ٧- عدم وجود استبانات عن اداء القيادات الاكاديمية والادارية في الكلية. ٨- قلة الدورات المقامة لتدريب القيادات الإدارية. ٩- قلة الخبرات الادارية ومحدودية وسائل تأهيل الخط الثاني من القيادات الشابة. ١٠- كثرة الأعباء الإدارية على بعض العاملين في الجهاز الإداري في الكلية. ١١- بيئة وظروف العمل تحتاج الى مزيد من الدعم مع المتطلبات الوظيفية ، ولاسيما استكمال البنى التحتية . ١٢- نقص في الكادر التدريسي	العليا والبحث العلمي فيه. ٣- وجود كوادر واعضاء هيئة تدريسية متخصصة في مختلف المجالات العلمية و المعرفية والتطبيقية تغطي حاجات القسم الفعلية في أغلب التخصصات والموضوعات التي تدرّس فيها . ٤- وجود لجنة ضمان الجودة في القسم حيث تتولى مهام التقويم الذاتي المستمر. ٥- وجود نشرات، ومطويات ولوحات اعلانية منتشرة في القسم بنصّ رسالة القسم، ورؤيته وأهدافه. ٦- مساهمة مجلس القسم في مناقشة واتخاذ القرارات المتعلقة بالتعليم والإدارة، ويوجد توثيق بمحاضرها الخاصة. ٧- مصداقية المعلومات المنشورة عن القسم في موقعه الرسمي في نظام (website). ١٠- وجود قاعات للندوات، والمناقشات والمؤتمرات مزودة بأحدث الوسائل. ١١- وجود قاعدة بيانات وافية
--	---

في بعض الأقسام والمواد الدراسية وبخاصة أقسام: (الارشاد النفسي والتوجيه التربوي ، والرياضيات ، والجغرافيا ، والعلوم ، والحاسبات . وبعض المواد الدراسية كإحصاء التربوي ، والقياس والتقويم . ١٣ - كثرة عدد التدريسيين ممن يحملون لقب (مدرس مساعد) في الكلية . ١٤ - نقص في كادر موظفي الخدمات على الملاك الدائم . ١٥ - قلة عدد الموظفين الفنيين المتخصصين بصيانة أجهزة الحاسوب ، والأجهزة التعليمية ، والإلكترونية ، وأجهزة الاستنساخ .	ومحدثة باستمرار عن الحياة التدريسية. ١٢ - الموقع الجغرافي الذي يقع فيه الكلية، وهو وسط مركز المحافظة. ١٣ - يوجد مولّد كهربائي بطاقة (واحد ميغا) يوصل التيار الكهربائي إلى جميع مرافق الكلية في حال انقطاع التيار الكهربائي. ١٥ - وجود مبنى مستقل للكادر الإداري في القسم. ١٧ - وجود مكتبة مزودة بالمصادر والمراجع اللازمة للطلبة والتدريسيين.	
--	--	--

الطلبة

- ١- تنوع الطلبة الملتحقين للدراسة في القسم وتوفر الكفاءات لديهم في جوانب الدراسة والنشاطات مما يسمح بتفعيل أو القيام بأي مشروع طلابي أو مجتمعي.
- ٢- تصدر القسم دليلاً إرشادياً للطلبة الجدد في كل سنة، ويتم تحديثه بصفة دورية وهو متاح لجميع الطلبة.
- ٣- تدعم القسم النشاطات الطلابية العلمية، والثقافية، والرياضية، والاجتماعية والتربوية،
- ٤- يشترك القسم سنوياً بالمؤتمر الطلابي لبحوث تخرج طلبة المرحلة الرابعة ، يُختار فيها البحوث المميزة ويجري تكريم الطلبة الفائزين .
- ٥- المشاركة الفعالة لأعضاء هيئة التدريس في النشاطات الطلابية..
- ٦- تعمل القسم على توفير فرص التعلم الذاتي للطلبة ومصادره ومستلزماته (المكتبة ، والمكتبة الإلكترونية ، الانترنت).
- ٧- يتم اجراء استفتاء دوري لقياس رأي الطلبة في المقررات الدراسية
- ١- عدم وجود تناسب بين اعداد الطلبة وعدد اعضاء هيئة التدريس في بعض الأقسام.
- ٢- عدم وجود توصيف واضح ودقيق للمناهج الدراسية المعتمدة يمنع التكرار والازدواجية مما يؤثر سلباً في تعليم الطلبة.
- ٣- غياب نظم تقييم البرامج الدراسية من لدن الطلبة والأطراف أصحاب المصلحة.
- ٤- اعتماد بعض التدريسيين على الملائم المكررة وغير الواضحة ، والتي باتت تشكل نهجاً دراسياً سلبياً يؤدي إلى عدم تنمية مهارات البحث، وروح الابداع والابتكار لدى الطلبة، ويضعف قدرة الطالب على التعلم الذاتي.
- ٥- جمود بعض المقررات الدراسية وعدم تحديثها لمواكبة التطور التكنولوجي والعلمي الذي يشهده العالم ، فضلاً عن عدم مواكبتها لأحدث التطورات ، والمتغيرات في مجال التخصص .
- ٦- عدم وجود خطط واضحة

للترويج للكلية في الدول العربية لجذب الطلبة الوافدين مع ما تتمتع به الكلية من قدرات وامتيازات. ٧- ضعف مجالات التدريب الميداني للطلبة ، واقتصارها على الجانب الرياضي فقط . ٨- عدم وجود وحدة لمتابعة خريجي الكلية تتابع حاجة سوق العمل لتخصصاتهم ، وحجم الفرص المتاحة لهم في مجتمعهم المحلي . ٩- لا تدخل النشاطات الطلابية للطلاب في تحديد درجته النهائية. ١٠- عدم استيعاب القاعات الدراسية لطلبة الكلية في ظل الإعداد التي تفرضها الوزارة للقبول في الكلية والتي تزداد في كل عام. ١١- وجود حالات تسرب ، وعدم التزام بالدوام من لدن بعض الطلبة . ١٢- قلة المناهج التربوية التي تنمي قدرات الطلبة من الجوانب الاجتماعية ، والأخلاقية ، والقيمية.	ونظام الامتحانات. ٨- تطور اساليب التدريس والتقييم للطلبة في جميع الأقسام. ٩- يوجد أماكن ترفيهية للطلبة منها الكافتيريا (النادي الطلابي)، وملاعب رياضية وقاعات رياضية. ١٠- توفر الكلية فرص الدراسة المسائية للطلبة لإتاحة المجال لإكمال من لم تنهي له فرصة إكمال الدراسة بإتمام تحصيله الدراسي .	
١- عدم وجود امكانية للتغير	١- وجود معايير أكاديمية واضحة	

ضمان الجودة والقياس والتقويم الأكاديمي

يمكن عن طريقها وضع نظام متابعة أقسام القسم وتقويمها .

٢- وجود علاقة وطيدة وفعالة بين شعبة ضمان الجودة في الكلية ولجنة ضمان الجودة في القسم، مما يسهم

في تفعيل دورها ودعمها فنيًا، ومتابعة انشطتها وبرامج خططها لضمان توافقها مع أهداف الجامعة.

٣- دعم القيادات الإدارية في الكلية لشعبة ضمان الجودة في الكلية.

٤- التعريف بشعبة ضمان الجودة بمطويات وندوات تثقيفية عن طبيعة عمل الشعبة وما تقدمه من خدمات.

٥- لشعبة ضمان الجودة مبادرات ومشروعات فاعلة في مجال التقويم الذاتي ، من خلال إعداد دليل لأخلاقيات المهنة للتدريسين والموظفين .

٦- زيادة ثقافة الجودة ونشرها بين الطلبة من جهة، وأعضاء هيئة التدريس، وعمادة الكلية والإداريين فيها من جهة أخرى.

السريع والفعال للأنظمة، والتعليمات والاجراءات التي تحكم العمل الجامعي من أجل تدعيم جهود القسم في ضمان الجودة وتحسين الأداء.

٢- التأخر في انشاء وحدات ذات طابع خاص وبرامج تعليمية متميزة بنظام الساعات المعتمدة مما يضعف عمل شعبة ضمان الجودة.

٣- آلية تبادل الخبرات في مجال تطبيق معايير الجودة وتحسين الأداء الوظيفي والمؤسسي ، وترسيخ ثقافة الجودة فيما يطرح من أفكار ورؤى .

٤- ضعف الآليات المتبعة في قياس الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس، وعمادة الكلية والموظفين. ٥- لا توجد آليات لقياس فاعلية الدورات التدريبية التي يحصل عليها اعضاء هيئة التدريس والموظفين بموضوع ضمان الجودة.

٦- عدم العناية بمراجعة وتفعيل التعليمات والقوانين الخاصة بموضوع ضمان الجودة والاداء الجامعي.

٧- عدم وجود تفاعل كاف بين

٧- وجود مجلس ضمان الجودة يجري تحديثه باستمرار ، فضلاً عن مشاركة مسؤولة شعبة ضمان الجودة في اجتماعات مجلس الكلية. ٨- انفتاح شعبة ضمان الجودة على مؤسسات المجتمع المحلي في المحافظة من خلال تشجيع الخدمات والمبادرات التطوعية التي تسهم في حل مشكلات دوائر المحافظة الرسمية وتلبي احتياجاتها.	٧- وجود مجلس ضمان الجودة يجري تحديثه باستمرار ، فضلاً عن مشاركة مسؤولة شعبة ضمان الجودة في اجتماعات مجلس الكلية. ٨- انفتاح شعبة ضمان الجودة على مؤسسات المجتمع المحلي في المحافظة من خلال تشجيع الخدمات والمبادرات التطوعية التي تسهم في حل مشكلات دوائر المحافظة الرسمية وتلبي احتياجاتها.	
١- عدم وجود قسم خاص بالدراسات العليا في الكلية مع العلم أن الدراسة في قسم الدراسات العليا قد علقت. ٢- لا توجد أساليب تطبيقية لتقويم الطلبة في الدراسات العليا والاعتماد على الاختبارات النهائية والفصلية مع اتجاه معظم موادهم الدراسية لقياس قدرات الحفظ، والاسترجاع والقدرة الأدبية. ٣- لا يوجد في الكلية آلية لجذب الطلبة الوافدين في الدراسات العليا. ٤- ضعف تطبيق طرائق التعلم	١- وجود وحدة للدراسات العليا في الكلية تتوافر فيها كل التعليمات، والقوانين والانظمة الخاصة بالدراسات العليا، وفيها ملفات يتم تحديثها باستمرار خاصة بالطلبة. ٢- إنشاء قاطع خاص بقاعات الدراسات العليا مجهزة بأحدث الاحتياجات والأجهزة اللازمة لسير محاضرات التدريسيين. ٣- البرامج التعليمية في الدراسات العليا التي تقدمها الكلية متفقة مع رسالتها، ورؤيتها وأهدافها.	الدراسات العليا

- ٤- وجود برنامج خاص بترصين الرسائل الجامعية لطلبة الدراسات العليا في الكلية من خلال لجنة متخصصة بمتابعة نسب استلامها فضلاً عن تقويمها من الجوانب العلمية، واللغوية، والفكرية والإحصائية.
- ٥- تحرص الكلية على وجود توصيف للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية التي تقدمها الكلية في الدراسات العليا.
- ٦- تعنى الكلية بوضع قواعد للتعامل مع طلبات التظلم لطلبة الدراسات العليا من نتائج الامتحان، وتعلنها وتراقبها، وتعنى بوجود آليات فعالة لتوثيق نتائج الامتحانات.
- ٧- تتوافر لدى الكلية قاعدة بيانات تتعلق بأعضاء الهيئة التدريسية وألقابهم العلمية ومواقعهم الالكترونية.
- ٨- تراعى الكلية ضرورة توافق برامج الدراسات العليا مع احتياجات المجتمع من جهة
- الحديثة في بعض المواد الدراسية في بعض الأقسام العلمية.
- ٥- عدم وجود استبانات ، أو طرائق لتحديد جدوى الموضوعات التي تسجل حولها عنوانات الرسائل والأطاريح.
- ٦- تعارض جزء من التعليمات مع بعضها الآخر. وكثرة اجراء التغييرات والتعديلات عليها .
- ٧- تعليمات الدراسات العليا تحتاج الى تطوير وتعديل لتواكب المتغيرات التي تطرأ في كل حين . فقد كان آخر تعديل عليها في العام (١٩٩١م).
- ٨- عدم مشاركة الاطراف المعنية المختلفة (العلمية ، والاجتماعية) عند تصميم البرامج الدراسية للدراسات العليا أو الاسهام في تطويرها.
- ٩- ضعف قدرات بعض اعضاء الهيئة التدريسية في وضع الاسئلة التحريرية وطرق التقويم الشفهي لطلبة الدراسات العليا .
- ١٠- عدم فتح باب التسجيل في الكلية والجامعة عمومًا من الخارج

- والتطورات الأكاديمية من جهة ثانية.
- ٩- تقوم الكلية سنوياً بتحديث برامجها الدراسية لمرحلي الماجستير والدكتوراه المعلن عن افتتاحها، وتقوم الكلية سنوياً بمراجعة دراسة استحداث تخصصات دراسية جديدة أو تعليقها ، أو نقل بعضها الآخر بحسب ما يتوافر من تخصصات وألقاب علمية .
- ١٠- تشجع الكلية طلبة الدراسات العليا على نشر أبحاثهم المستلة من الرسائل العلمية وغيرها بالمجلات والدورات العلمية المرموقة .
- ١١- تقوم الكلية سنوياً بالإعلان عن اجراءات التسجيل والقبول، كما وتعلن عن الاشراف في الدراسات العليا.
- ١٢- تقوم الكلية بتنويع الاشراف على طلبتها واستقطاب مشرفين من خارجها ومن خارج الجامعة، وتشرك اعضاء الهيئة التدريسية من الكليات، والجامعات الاخرى والمديرية العامة لتربية ديالى بمناقشة
- يضعف الموارد الكلية ذاتياً.
- ١١- كثرة الكتب الرسمية الخاصة بالدراسات العليا مما يصعب الوقوف على قرارات مستقرة وواضحة.

	رسائل وأطاريح طلبتها. ١٣- تحرص الكلية على المتابعة الدورية للتقارير الخاصة بالبرامج والمقررات المقدمة من الأقسام العلمية واعضاء الهيئة التدريسية. ١٤- تحث الكلية على عقد محاضرات نوعية لطلبة الدراسات العليا في موضوعات مهمة في حقل تخصصهم. ١٥- تضمين مناهج الدراسات العليا ومقرراتهم مادة دراسية بعنوان (حلقة نقاشية) لضمان اختيار عنوانات ذات قيمة علمية وتربوية، ولها ارتباط بالواقع المحلي وإثراء هذه العنوانات وانضاجها من خلال مناقشتها والتحاور في مضامينها.	
١- ضعف متابعة البحوث والنشر العلمي العالمي. ٢- ضعف آليات متابعة تأليف الكتب العلمية ، والمنهجية ، وتقويمها وترجمتها لأعضاء الهيئة التدريسية في الكلية . ٣- قلة وجود وحدات أو مراكز	١- وجود شعبة للبحث والتطوير في الكلية تُعنى بتسجيل عنوانات بحوث التدريسيين في خطة سنوية وتتابع نسب إنجاز البحوث على مدار العام الدراسي وفاقا لاستثمارات معدة لهذا الغرض . ٢- وجود مجلة علمية متخصصة	البحث والنشر العلمي

في الكلية (مجلة الفتح) وقد تحصلت على أكثر من معامل تأثير عالٍ سنوياً كما حصلت على جائزة الإبداع.

٣- وجود مختبرات علمية تسهل إجراءات إنجاز البحوث العلمية التطبيقية للتدريسيين .

٤- تساهم بعض البحوث المقدمة من التدريسيين في معالجة بعض المشكلات المجتمعية، أو البيئة، أو الصحية وغيرها.

٥- تقيم الكلية مؤتمرات علمية ناجحة و متميزة، وندوات علمية ذات تأثير واضح من خلال البحوث المقدمة والمعروضة فيها، وما تتضمنه من دراسات علمية متميزة.

٦- وفرة البحوث العلمية الكثير من الإحصاءات الموثقة التي تتعلق بمختلف جوانب المجتمع المحلي في محافظة ديالى.

٧- مساهمة الكثير من أعضاء الهيئة التدريسية ومشاركتهم ببحوث علمية رصينة نشرت في مجالات

بحثية في الكلية تستقطب البحوث والمؤلفات العلمية لأعضاء هيئة التدريس.

٤- ضعف قدرة الباحثين على اتمام خططهم البحثية لعدم وجود متابعة من مجالس الأقسام ، أو لأنها تفوق قدراتهم العلمية، وتقديم أكثر من بحث واحد مما يصعب تنفيذه أو إنجازه؛ بسبب عدم وجود رؤية واضحة لبعض التدريسيين وافتقارهم الى سياسة محددة وواضحة للخطة البحثية التي يقدمونها فيما يخص تسجيل عنوانات للبحوث ، وعدم اتمامها ، أو اتمام بحوث غير مسجلة في الخطة البحثية.

٥- ضعف تدريب بعض اعضاء هيئة التدريس على إجادة نظام البحث الالكتروني في المكتبة ، مع حاجة المكتبة إلى تحديث وتطوير مستمرين من حيث كمية ، وحداثة المراجع والدوريات العربية والاجنبية.

٦- انعدام الموارد المالية المخصصة للبحث العلمي.

٧- عدم مراعاة الامكانيات المادية

والبشرية المتاحة عند إعداد الخطة البحثية والتقييم الفعلي بحسب الاحتياجات. ٨- عدم وجود مشروعات بحثية ممولة سواء من الوزارة، أو الجامعة أو هيئات محلية، أو اقليمية أو دولية. ٩- ضعف المؤشرات الموضوعية للتقييم المستمر للخطة البحثية من حيث فائدتها ومدى مواءمتها للواقع. ١٠- غياب آلية ناجعة ودقيقة من لدن الوزارة والجامعة في تحديد المجالات المعتمدة ، والمصنّفة عالميا . ١١- عدم وجود آلية تضمن حقوق الملكية الفكرية للمؤلفين ، والمبتكرين .	اقليمية وعالمية، وكان لها صدى في الاوساط العلمية. ٨- وجود قاعدة بيانات للبحوث العلمية المقدمة من قبل اعضاء هيئة التدريس في مجلة الكلية، والمجلات المحلية، والمجلات الاقليمية والعالمية، ومنشورة على الموقع الإلكتروني للكلية. ٩- الخطة البحثية في الكلية موثقة ومعتمدة من مجالس الأقسام ومن مجلس الكلية. ١٠- ملاءمة تخصص عضو هيئة التدريس وخبراته مع موضوع الرسالة والأطروحة التي يشرف عليها. ١١- تتم الاستفادة من البحوث العلمية ونتائجها في تعزيز العملية التعليمية، ويشارك طلبة الكلية (الدراسات العليا) في الحلقات النقاشية والمؤتمرات العلمية.	
---	--	--

ثانيًا: تحديد عناصر البيئة الخارجية:

تحليل البيئة الخارجية: 

تعتمد خطة القسم الاستراتيجية في تحليل بيئتها الخارجية على مجموعة من العوامل ذات تأثير على جوانب الكلية المختلفة، إذ إن أمام الكلية العديد من الفرص المتاحة التي يمكن من خلالها الاستفادة في تدعيم مركز القسم التنافسي وتحقيق رسالته، ورؤيته وأهدافه ، وهناك مجموعة من التهديدات المحتملة والتي يتحتم على الكلية أن تحددتها وتحدد كيفية التعامل معها سبيلا للوصول الى مبتغاها على أن العوامل الخارجية تتمثل : (أصحاب المصلحة المستفيدين، عوامل اجتماعية، عوامل اقتصادية، عوامل سياسية، تطورات التكنولوجيا السريعة، مديرية تربية محافظة ديالى، دائرة صحة ديالى، دائرة البيئة، دائرة الشباب والرياضة وغيرها من سوق العمل الخاص والعام، مكاتب ومراكز الخدمات الاستشارية ووحدات ومراكز البحث العلمي في كليات الجامعة).

ثانياً : تحديد الأهداف الاستراتيجية :

الهدف الاستراتيجي العام:

يتركز الهدف الاستراتيجي العام للمدة من (١/٩/٢٠٢١م إلى ٣١/٨/٢٠٢٦م) على تحقيق إعادة هيكلة وتكامل بناء منظومة قسم التاريخ / كلية التربية الأساسية/ جامعة ديالى مع تفعيله لتحقيق أعلى درجات الكفاية الداخلية والخارجية وفقاً لمعايير عالية المستوى، وفي اطار من الريادة في أدائها بمختلف أدوارها المعرفية، والتعليمية والبحثية إلى جانب خدمة المجتمع والارتقاء به، مع تعزيز مكانة القسم في اطار التصنيفات المحلية والعالمية للكليات، وفي اطار من الموازنة بين الحداثة في التوجه للتعليم العالي مع الحفاظ على قيم الاصاله المترسخة في تراث عراقنا الحبيب ، والسعي إلى تحقيق هذه الغايات في مجالات خمسة رئيسة هي :

- ١- مجال تحسين الهيكل الإداري وتطوير قدراته وإمكاناته.
- ٢- مجال شؤون الطلبة في الدراستين الأولية والعليا.
- ٣- مجال البحث العلمي وتطوير منظومة التعليم والتعلم.

٤ - إرساء نظام جودة الأداء وتحسينه والارتقاء به للحصول على الاعتمادية.

٥ - مجال البيئة المحلية وخدمة المجتمع.

الأهداف الاستراتيجية التفصيلية :

✓ تطوير البرامج، والنظم، واللوائح، والمناهج الدراسية، والتوسع في النشاطات والخدمات الطلابية، وتعزيز الكفاية الداخلية والخارجية للكلية والقضاء على ظواهر الهدر بمختلف أنواعه بما يحقق رؤية القسم، ورسالته وأهدافه في تطوير كادره الوظيفي وتنمية قدراتهم العلمية والأكاديمية والمهنية للوصول الى إدارة رشيدة ، وتأهيل طلبته في مختلف المستويات العلمية ، والثقافية والاجتماعية .

✓ تطوير البحث العلمي واستكمال برامج الدراسات العليا، بما يحقق الخطة البحثية والارتقاء بالعملية البحثية من خلال وحدات البحوث المختلفة ، وانشاء مراكز بحثية لدعم أبحاث أعضاء الهيئة التدريسية وطلبة الدراسات العليا.

✓ دعم المشاركة المجتمعية مع القطاعات المختلفة والمجتمع المحيط من خلال تعميق مبدأ المواطنة، والاندماج، والتواصل، والتفاعل بين الهيئات والمؤسسات المجتمعية المعنية بمجال خدمة المجتمع سبيلاً إلى تحقيق مختلف غايات وأهداف القسم وتوجهاتها في ربط المؤسسة الجامعية بالمجتمع المحلي من خلال توفير احتياجات سوق العمل ، وتقديم الدراسات التي تكفل تطوير البيئة وتنميتها ، وتحقيق مبدأ المشاركة المجتمعية .

✓ التقويم المستمر للفاعلية التعليمية، والقدرة المؤسسية وإدارة الجودة والعمل على الارتقاء بتصنيف القسم في مختلف مجالات التصنيف للاقسام حول العالم وفاقا لما تتبناه الجامعة من تصنيفات ، والحرص على تحسين صورة القسم داخلياً وخارجياً، وبصورة خاصة من خلال زيادة النشر العلمي في الدوريات العالمية .

✓ الاستفادة القصوى من تقنيات الاتصالات والمعلومات الحديثة التي تسهم في تنظيم العمل المؤسسي، وتطويره وتحقيق السرعة المبتغاة في إنجازه .

✓ تطوير البرامج الأكاديمية للطلبة من خلال توفير أكبر قدر من الطرائق ، والبرامج ، والتقنيات ، والبدائل التعليمية لتنفيذ المقررات الدراسية في التخصصات العلمية والسعي الى تحديثها فضلاً عن تحديث المناهج الدراسية من أجل ترصين المسار العلمي للطلبة وصولاً الى تحقيق المواصفات المثلى المؤهلة في خريجي القسم من الجوانب الأخلاقية ، والعلمية ، والثقافية ، والمعرفية .

ثالثاً :تنفيذ مجموعة من المبادرات ، والبرامج التي تقود الى تحقيق الأهداف :

(أولاً) محور الهيكل الإداري والتنظيمي :

(١) يتضمن هذا المحور عددًا من المبادرات ، والنشاطات ، والفعاليات التي توجد لها آليات مستقرة تقوم على خطوات مقننة خضعت للمراجعة والتطوير من أجل تحقيق المزيد من فعاليتها ، وما يتم من ناحية التنفيذ والمتابعة عملياً هو التوزيع الزمني لهذه المبادرات ومتابعة تنفيذها، ومراجعتها ، وتطويرها وفقاً للمستجدات التي يتطلب مراعاتها أثناء الخطة سواء أكانت نواحي إيجابية أو سلبية ، و ستمثل عملية المتابعة باستعمال نماذج المتابعة لتلك النشاطات، والمبادرات والفعاليات كافة على مدار مدة الخطة وفقاً للتوزيع الزمني الآتي:-

[أولاً - ١] استحداث المكتب الاستشاري للخدمات العلمية والتربوية والنفسية (العام الدراسي ٢٠١٦-٢٠١٧م) .

ويتم تنفيذ هذه المبادرة وفقاً للخطوات الآتية :

(أ) تقديم الدراسة لعمادة الكلية وهي بدورها تقوم بعرض الموضوع في مجلس الكلية لدراسته من الناحيتين المالية والإدارية وتقديم التعديلات اللازمة إن تطلب الأمر ذلك، ثم

تقوم بإرساله إلى مجلس الجامعة لاستحصال التوصية بالموافقة وإرساله إلى مقر الوزارة لاستحصال الموافقات النهائية.

(ت) متابعة الموضوع من قبل القسم في الكلية وتقديم كل الإمكانيات والمساعدات اللازمة لمن يكلف بمتابعة الموضوع.

(ث) لهذا المكتب تأثير كبير إذا ما استحدث في معالجة نقاط الضعف في المجالات الآتية :

- ١ - توفير الجانب المالي للكلية لمعالجة الكثير من نقاط الضعف والتهديدات التي يحتاج تبديدها توافر الجانب المالي كـ(توسيع مباني الكلية وبناء قاعات دراسية إضافية وتزويد مكتبة الكلية بمزيد من المصادر والمراجع).
 - ٢ - تطوير خبرات التدريسيين الذين يقدمون الاستشارات في المواقف المحالة عليهم بسبب وقوفهم على إشكالات حقيقية نابعة من واقع المجتمع .
 - ٣ - الانفتاح على مؤسسات المجتمع المدني ودوائر المحافظة في مختلف التخصصات .
- من خلال تقديم الاستشارات العلمية لها وزج كوادرها بدورات ، وورش تطويرية .

[أولاً - ٢] إبرام اتفاقيات للتعاون مع اقسام التاريخ في كليات التربية الأساسية في عدد من الجامعات العراقية (العام الدراسي ٢٠٢٠-٢٠٢١م) ، (٢٠٢١-٢٠٢٢م) :

ويتم تنفيذ هذه المبادرة وفقاً للخطوات الآتية:-

- (أ) تشكل لجنة من منتسبي القسم لتفعيل آلية التعاون مع الاقسام المناظرة .
- (ب) تعرض الدراسة التي ستقدمها اللجنة إلى السيد عميد الكلية على مجلس الكلية ليتم دراستها .

(ت) الاتصال بالاقسام المرشحة لإبرام الاتفاقيات، ومن ثم تشكل لجنة مهمتها القيام بزيارة الكليات المرشحة والتي تم الاتصال بها وأبدت رغبة بالاتفاق مع الكلية لتوقيع الاتفاقيات معها.

(ث) تحقق هذه الخطوة تأهيل كادر الكلية التدريسي والوظيفي علميًا ، ومعرفيًا ، ومهنيًا من خلال تبادل الخبرات الذي سيتحقق فيما سيقام من ورش عمل، ومحاضرات، ومناقشات ومؤتمرات.

[أولاً - ٤] تشكيل لجنة إدارة الأزمات والكوارث (العام الدراسي ٢٠٢١-٢٠٢١م):

تشكل لجنة لإدارة الأزمات والكوارث تعدُّ خطة لإدارة الأزمات ، ووضع آليات لمتابعة وضع القسم ، والاستنفار الكامل حال مرورها بأزمات وكوارث مفاجئة ، وتقوم اللجنة بتقديم الإرشادات الخاصة بذلك ، وتقديم المساعدة في إيجاد صيغ للتعامل معها. وحل المشكلة آنيًا ، أو تقديم صيغ حلول تسبق وقوع الأزمة أو الكارثة.

[أولاً - ٥] إنشاء مفرزة طبية ثابتة في الكلية (العام الدراسي ٢٠٢٠-٢٠٢١م):

التنسيق مع الكلية وبالتعاون مع مديرية صحة محافظة ديالى بإنشاء مفرزة طبية ثابتة في الكلية تقوم بتقديم الخدمات الطبية والصحية لطلبة الكلية وبشكل دائم.

[أولاً - ٦] تحديد خطة نشاطات شعبة التطوير والتعليم المستمر في الكلية (العام

الدراسي ٢٠٢١-٢٠٢٢م، ٢٠٢٢-٢٠٢٣م، ٢٠٢٣-٢٠٢٤م - ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥):

ويتم تنفيذ هذه المبادرة من وفقاً للخطوات الآتية:-

(أ) التنسيق مع شعبة ضمان الجودة لإعداد خطة متكاملة عن النشاطات والفعاليات المبدئية للشعبة تركز أساساً على العمل داخل الكلية في التدريب والتطوير الإداري بالتنسيق مع وحدة التخطيط الاستراتيجي .

(ب) إعداد خطة متكاملة لعمل الشعبة في مجال التدريب والتطوير خارج نطاق الجامعة.

(ت) إعداد إطار مبدئي لبرنامج عمل للإعلان والتعريف بشعبة التعليم المستمر خارج نطاق الكلية من ناحية البرامج التدريبية المزمع عقدها في الأعوام الدراسية للخطة.

(ث) إعداد خطة للمؤتمرات والندوات العلمية المختلفة في الكلية بالتنسيق مع وحدة التخطيط الاستراتيجي ، وحثّ منتسبي الكلية من تدريسيين و موظفين على المشاركة فيها فضلاً عن المشاركة في المؤتمرات ، والندوات والدورات ، والورش خارج الكلية والتشجيع على حضورها بصفة محاضرين ، ومشاركين . لاكتساب الخبرات والمعارف ، وتطوير أداء كادر الكلية في الجوانب العلمية ، والإدارية ، والتنظيمية .

على أن دورات، وورش العمل والمحاضرات للأعوام القادمة (٢٠٢١-٢٠٢٢م) ستحدد بحسب الاحتياجات التي ستثبت من قبل الأقسام العلمية، والشعب والوحدات الإدارية ، بالتنسيق مع وحدة التخطيط الاستراتيجي ، ووفق استبانات خاصة وضعت لذلك.

[أولاً - ٧] مشروع (حقيبة البرامج الإلكترونية) (العام الدراسي ٢٠٢١-٢٠٢٢م) ، ، (٢٠٢٢ - ٢٠٢٣م) ، (٢٠٢٣ - ٢٠٢٤م - ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥) :

يتم تنفيذ هذه المبادرة وفقاً للخطوات الآتية :

(أ) التنسيق مع قسم الحاسبات لتشكيل لجنة من المتخصصين لتقديم مقترحات لبرامج الكترونية تدعم النظام التعليمي ، والإداري في القسم .

(ب) جمع البيانات الخاصة بجميع منتسبي القسم من تدريسيين ، وموظفين ، وطلبة وتحميلها على أقراص مدمجة (CD) ، لتمثل بيانات تدخل في برامج الكترونية متنوعة من مثل (برنامج السيرة الذاتية للتدريسيين باللغتين العربية والإنكليزية ، وبرنامج اللجنة الامتحانية الإلكتروني ، وبرنامج متابعة غيابات الطلبة الذي يضمن متابعة حضور الطلبة من لدن إدارة القسم والكلية واهاليهم ، وبرنامج تسجيل بحوث التدريسيين ومتابعتها الكترونياً ، وبرنامج الامتحان الالكتروني ، وبرنامج متابعة دخول الطلبة الى الكلية وخروجهم الذي سيضمن عدم تسرب الطلبة خارج الكلية لكونه يفعل متابعة اهاليهم لهم من خلال وصول رسالة على هواتفهم النقالة حال دخول الطالب مباشرة الى الكلية ، وبرنامج أخرى متنوعة وفعالة)

(ت) العمل وبشكل دوري على تحديث قاعدة البيانات وفقاً للمستجدات .

ثانياً: محور الطلبة :

يشكل الطالب المحور الأساسي لعمل الجامعات، فتحرص الجامعات المتقدمة على تزويد الطالب بالمعارف وتطوير مهارته ، وقدراته وشخصيته ليكون عضواً فعالاً ومنتجاً لخدمة مجتمعه، وتتبع الجامعات أساليب شتى لتحقيق ذلك لا تقتصر على العمليات التعليمية فقط، وفي هذا الإطار يحرص القسم على تحقيق ذلك من خلال مزيج متجدد من النشاطات والفعاليات، وذلك كما الآتي:-

[ثانياً- ١] استحداث وحدة متابعة الطلبة ، والخريجين ، واحتياجات سوق العمل (العام

الدراسي ٢٠٢١-٢٠٢٢م):

ويتم تنفيذ هذه المبادرة وفقاً للخطوات الآتية:-

(أ) إعداد دراسة لاستحداث (وحدة متابعة الطلبة ، والخريجين ، واحتياجات سوق العمل)، بحيث تكون الدراسة مستوفية لكافة الشروط الخاصة باستحداث الوحدات الموضوعية من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

(ب) تقديم الدراسة لعمادة الكلية، وهي بدورها تقوم بعرض الموضوع في مجلس الكلية لدراسته من الناحيتين المالية والإدارية، وتقديم التعديلات اللازمة إن تطلب الأمر ذلك، ثم تقوم بإرساله إلى مجلس الجامعة لاستحصال التوصية بالموافقة، وإرساله إلى مقر الوزارة لاستحصال الموافقات النهائية.

(ت) متابعة الموضوع من قبل الكلية في الجامعة ومقر الوزارة وتقديم كل الإمكانيات والمساعدات اللازمة لمن يكلف بمتابعة الموضوع.

(ث) تقوم الوحدة بمجموعة من المهام التي تعالج المشكلات التي تواجه الطلبة ومنها :

- ١- تقديم الخدمات ، والخبرات ، والدراسات والمهام الإدارية، والتنظيمية .
- ٢- تكون الوحدة على استعداد لمتابعة طلبة الكلية المستمرين بالدراسة من حيث استقبال طلبتها الجدد وارشادهم وتوجيههم .
- ٣- وإقامة منتدى طلابي يجمعهم ويوجه فعاليتهم .
- ٤- متابعة شؤونهم الخاصة بالبحث العلمي ، ولاسيما بحوث التخرج ، وسير عملية التطبيق .
- ٥- متابعة وخريجي الكلية وتقديم الحلول والمساعدات الممكنة لهم، وتقديم الإرشادات الخاصة بذلك .
- ٦- تقديم المساعدة في إيجاد احتياجات سوق العمل من خريجي كليتنا .
- ٧- وضع صيغ للتعامل من كافة الدوائر الحكومية وغير الحكومية في المحافظة وخارج المحافظة ؛ وخارج العراق في حالة الحاجة لذلك ليتم زجّ خريجي الكلية في الوظائف والأعمال التي تناسب مهارتهم ومعارفهم التي اكتسبوها خلال سنوات الدراسة .

- ٨- تقديم دراسات إحصائية كاملة ومستوفية عن مدى تطوير خريجي الكلية بما يتناسب مع الواقع في السوق ومدى حاجته لخريجي الكلية ، ولاسيما في وزارة التربية .
- ٩- تقديم المقترحات الى وحدة الأنشطة الطلابية خاصة بإقامة فعاليات رياضية ، ومسابقات علمية وثقافية بين الأقسام، على أن تدخل هذه النشاطات في تقويم الطلبة ووضع الدرجة العلمية لها.
- ١٠- إشراك الطالب في تقويم التدريسيين والمناهج الدراسية من خلال استمارات تعدّ لهذا الغرض.

[ثانياً-٢] زيادة النشاطات الطلابية والبرامج التدريبية، والمحاضرات العامة والقيام بعمليات التبادل الطلابي مع اقسام التاريخ بكليات التربية الأساسية في الجامعات العراقية (العام الدراسي ٢٠٢١-٢٠٢٢ - ٢٠٢٣ - ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥م):

(أ) تفعيل وحدة الأنشطة الطلابية من خلال تفعيل النشاطات الطلابية من مسابقات فنية ، وثقافية ، ورياضية، وعلمية ومهرجانات فنية وشعرية وفعاليات مختلفة وغيرها، لتمتد طوال أعوام تنفيذ الخطة ، على أن تتيح فرصاً أكبر للمشاركة الواسعة من جانب الطلبة وفقاً لبحالات اهتمامهم .

(ب) زيادة البرامج التدريبية والمحاضرات العامة والنوعية في مراحل مختلفة من المدة الدراسية للطلاب من ناحية المعارف المختلفة ، والمهارات والقدرات ، مثل تفعيل الذات وبناء الشخصية، مهارات الاتصال، ومهارات البحث العلمي، وسلوك المواطنة، واللغات، والحاسب الآلي وغيرها، وذلك ليستفيد منها ما يقرب من (٥٣٨٥) خمسة الآف وثلاثمائة وخمسة وثمانون) طالب وطالبة في الكلية، مع إعطاء برامج توجيهية بعد التخرج لتهيئتهم

لسوق العمل، وهذا يكون طوال مدة الخطة وبصورة متزايدة حتى نهاية العام الدراسي (٢٠٢١-٢٠٢٢م).

(ت) التوسّع في عمليات التبادل الطلابي مع الجامعات المختلفة، وبخاصة كليات التربية الأساسية في الجامعات العراقية، والقيام بزيارات علمية إلى باقي الجامعات العراقية والجامع العلمية، وذلك في إطار تنوع جيد في الفعاليات، وفي إطار اتفاقيات التعاون والتوأمة مع الكليات المناظرة والكليات الأخرى.

(ث) تفعيل الجانب العلمي التطبيقي للطلبة من خلال استمرار إقامة مؤتمر بحوث تخرج طلبة المرحلة الرابعة واختيار البحوث المميزة منها وتكريم اصحابها .

[ثانياً-٣] التنسيق مع عمادة الكلية لإنشاء قاعات دراسية في قسم التاريخ (العام

الدراسي ٢٠٢١م - ٢٠٢٢، ٢٠٢٢-٢٠٢٣م) :

يتم تنفيذ هذه المبادرة وفقاً للخطوات الآتية:

العام الدراسي (٢٠١٦-٢٠١٧م)

إنشاء قاعتين دراسيتين مدرجتين ، الطاقة الاستيعابية لكل قاعة دراسية ما يقرب من (٥٠) طالباً وطالبة، خاصة لطلبة الدراسات العليا .

ثالثاً :محور ضمان الجودة :

يتضمن هذا المحور العديد من النشاطات والبرامج التي تتم على مدار مدة الخطة،

وفيما يأتي الأعمال والبرامج وفقاً للأبعاد الزمنية الخاصة بالخطة: -

[ثالثاً- ١] نشر ثقافة القياس والتقويم والاعتماد الأكاديمي (طوال مدة الخطة ٢٠٢١-٢٠٢٦م):

يستهدف هذا النشاط كلاً من أعضاء الهيئة التدريسية ، والطلبة ؛ إذ يتم القياس والتقويم في عدة مستويات، منها تقويم أداء الطلبة ، والتقويم الذاتي للأداء، تقويم أداء الكادر الإداري ، وأعضاء الهيئة التدريسية والتقويم المؤسسي لمختلف الأقسام ، ولإتمام هذا الموضوع ستقوم القسم بما يأتي:-

- إعداد كتيبات ومطويات عن مفاهيم القياس والتقويم ، وأدواته ، وصدقه ، وموضوعيته ، وأهميته ، وتوزيعها وإتاحتها للكادر الإداري ، وأعضاء هيئة التدريس، مع الإشارة إلى الاعتماد الأكاديمي.

- تنظيم محاضرة نوعية في كل فصل دراسي على الأقل يحضرها أعضاء الهيئة التدريسية بالقسم، وعقد ورشة عمل سنوية حول نفس الموضوع.

- إقامة ندوة موسعة عن الأعراف والتقاليد الجامعية بالتعاون مع عمادة الكلية .

- تشجيع أعضاء الكادر الإداري ، والهيئة التدريسية على المشاركة في حضور الدورات التدريبية المتخصصة والتي يعقدها القسم في إطار برامج الإبداع والتميز.

- التشجيع على حضور المؤتمرات المتخصصة في مجال القياس والتقويم والاعتماد الأكاديمي داخل الجامعة وخارجها.

ولنشر ثقافة القياس والتقويم والاعتماد الأكاديمي، فإنه سيتم تكرار هذه النشاطات سنوياً حتى يستفيد منها كل أعضاء الهيئة التدريسية، وذلك طوال مدة الخطة الاستراتيجية.

[ثالثاً- ٢] الاعتماد الأكاديمي للكلية وأقسامها (العام الدراسي ٢٠٢١-٢٠٢٢م، ٢٠٢٢-٢٠٢٣م):

(٢٠٢٤م، ٢٠٢٥م):

في إطار إدراك الكلية بأهمية تحقيق الاعتماد الأكاديمي للكلية وأقسامها وبرامجها كافة، فإن من النشاطات والفعاليات طوال مدة الخطة الاستراتيجية ما يأتي:-

العام الدراسي (٢٠٢١-٢٠٢٢م).

- توجه الكلية وقسم التاريخ نحو الاتصال ببيئات عالمية محايدة للاعتماد الدولية وتحديد هيئة الاعتماد العالمية (NCATE) وذلك لبدء الخطوات الفعلية لتحقيق الاعتماد الأكاديمي للكلية ، و تشكيل لجنة لهذا الغرض . العام الدراسي (٢٠٢١-٢٠٢٢م)
- توجيه قسم التاريخ للاتصال ببيئات عالمية محايدة للاعتماد الأكاديمي، وذلك لبدء الخطوات الفعلية لتحقيق الاعتماد الأكاديمي للأقسام العلمية.

العام الدراسي (٢٠٢٢-٢٠٢٣م)

توجيه قسم التاريخ كونه لديه دراسات عليا على الاتصال بالهيئات العالمية المحايدة للحصول على اعتماد برامجها في الدراسات العليا.

[ثالثاً-٣] استقطاب وحسن اختيار المتميزين من المحاضرين في الندوات، والمحاضرات وتدريب طلبة الكلية في الدراسات الأولية والعليا على حد سواء.

[ثالثاً-٤] وضع آليات لتحفيز أداء المنتسبين من خلال تفعيل احتفالات التكريم ، وتوزيع الهدايا على المتميزين منهم ، وتخصيص نسب من الحوافز المالية أعلى من أقرانهم بنسبة (٥٠%) حسب قانون صندوق التعليم العالي، فضلاً عن تفعيل مبدأ التنافس بين الشعب والوحدات في سرعة انجاز المهام ، وتشكيل لجنة خاصة بوضع برنامج للأعمال الإبداعية المتميزة ، والإعلان عن البرنامج لغرض الترشيح للجوائز .

(رابعاً) محور الدراسات العليا :

يتضمن هذا المحور القيام بما يأتي:-

[رابعاً- ١] السعي لفتح الدراسات العليا الدكتوراه في طرائق تدريس التاريخ

ويتم تنفيذ هذه المبادرة وفقاً للخطوات الآتية:-

أ- تقديم دراسة لاستحداث الدراسات العليا الدكتوراه في القسم بحيث تكون الدراسة مستوفية لكافة الشروط الخاصة بالاستحداث وفقاً لشروط الاستحداث الموضوعة من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

ب- تقديم الدراسة لعمادة الكلية، وهي بدورها تقوم بعرض الموضوع في مجلس الكلية لدراسته من الناحيتين المادية والمعنوية، وتقديم التعديلات اللازمة إن تطلب الأمر ذلك، ثم تقوم بإرساله إلى مجلس الجامعة لاستحصال التوصية بالموافقة، وإرساله إلى مقر الوزارة لاستحصال الموافقات النهائية.

ت- متابعة الموضوع من قبل الكلية في الجامعة ومقر الوزارة وتقديم كل الإمكانيات والمساعدات اللازمة لمن يكلف بمتابعة الموضوع.

ث- تكون الدراسة مستوعبة لمهام القسم وهي :

(١) تقديم الخدمات ، والخبرات ، والدراسات والقيام بالمهام الإدارية، التنظيمية .

- (٢) لقيام بمهامه العلمية والتدريسية بكادر علمي متميز، وبمواد دراسية علمية رصينة وبخبرات ومهارات وقادرة على تحمل المهمة .
- (٣) مراعاة الاحتياجات الفعلية من الدراسات العليا والاختصاصات المؤثرة في سوق العمل .
- (٤) القدرة على التعامل مع كافة الدوائر الحكومية وغير الحكومية في المحافظة وخارج المحافظة ، فضلاً عن خارج العراق في حالة الحاجة إلى ذلك ل يتم تقديم منهج علمي للدراسات العليا في كليتنا يكون أنموذجاً يحتذى به .
- (٥) ضمان اختصاص قسم الدراسات العليا بالجوانب الخاصة بالدراسات العليا فقط وتجنب التداخل مع الدراسة الأولية ، وهو ما يسهل ضبط آلية العمل ويسر متابعة الجانب العلمي، ورصانته ودقته.

[رابعاً-٢] تشكيل لجنة علمية مركزية متخصصة بمتابعة البرامج الدراسية المقدمة في الدراسات العليا في الكلية (العام الدراسي ٢٠٢١-٢٠٢٣ م):

(أ) تشكل هذه اللجنة من أعضاء الهيئة التدريسية أصحاب الكفاءة والخبرة والمقدرة العلمية .

(ب) تقويم مقررات المواد الدراسية في برامج الدراسات العليا لمرحلي (الماجستير والدكتوراه) في الأقسام ذات العلاقة من خلال دراستها بشكل واف وتقديم ما يعزز مقدرة تلك المواد والبرامج الدراسية على النهوض بواقع الدراسات العليا من عدمه.

(ت) والنظر في البرامج والمواد الدراسية المتبعة في الكليات الأقسام العلمية والمناظرة داخل الجامعة وخارجها، فضلاً عن الجامعات العالمية الرصينة، لتعزيز برامج ومواد الدراسات العليا في كليتنا والنهوض بها لتتطور وتتقدم وتنال الاعتماد الأكاديمي العالمي.

(ث) النظر في إمكانية استحداث الدراسات العليا الماجستير في مجموعة من التخصصات العلمية في عدد من الأقسام ك (العلوم ، والجغرافيا) بعد توافر مستلزمات الاستحداث

كافة ، أو نقل بعض التخصصات الى الكلية مثل تخصص ماجستير في (الارشاد النفسي والتوجيه التربوي) ، او تعليق بعض التخصصات .

[رابعاً-٣] تقديم دراسة لفتح باب التسجيل في الدراسات العليا في الكلية من الخارج

(العام الدراسي ٢٠٢١-٢٠٢٢م، ٢٠٢٢-٢٠٢٣م):

القيام بتقديم دراسة لفتح التقديم على الدراسات العليا في الكلية من خارج العراق للأسباب الآتية :

- (١) لهذا الموضوع من أهمية علمية للكلية والجامعة على حد سواء لما يحققه من سمعة علمية على الصعيد الخارجي .
- (٢) يسهّل الحصول على الاعتماد الأكاديمي للكلية وأقسامها العلمية وبرامجها في الدراسات الأولية والعليا على حد سواء .
- (٣) تحقيق الإيرادات المالية للكلية والجامعة .
- (٤) استقطاب الخبرات والكفاءات العلمية من خارج العراق سبيلا الى تبادل الخبرات .
- (٥) تحقيق الشراكة والتوأمة مع الجامعات العربية والعالمية ورفع جانب تبادل الخبرات.

(خامساً) محور البحث والنشر العلمي :-

يُعَدُّ هذا المحور من المحاور المهمة للغاية، لما يشكّله من أهمية متزايدة، ونظراً إلى أثره البناء في جهود التنمية من خلال مخرجات الكلية من الخريجين، وخاصة خريجي الدراسات العليا إلى جانب الأبحاث التي تنتجها الكلية في مختلف التخصصات العلمية لأعضاء الهيئة التدريسية ومؤلفاتهم العلمية كذلك.

وفي إطار الخطة الاستراتيجية تستهدف الكلية أن تحقق ما يلي من برامج لدعم البحث والنشر العلمي على مدار الخطة الاستراتيجية:-

[خامساً-٢] تشكيل لجنة متابعة وتقويم الكتب والمؤلفات العلمية لأعضاء الهيئة التدريسية في القسم (العام الدراسي ٢٠٢١-٢٠٢٢م):

لغرض متابعة المؤلفات والكتب العلمية التي يصدرها أعضاء الهيئة التدريسية في القسم، فإن تشكيل هذه اللجنة سيعزز من دور تلك الكتب والمؤلفات العلمية خاصة وأن من مهام هذه اللجنة تقويم تلك المؤلفات والكتب العلمية لتعزيز من شأنها وشأن الكلية وليرفع مكانتهما العلمية.

[خامساً-٣] تشكيل لجنة متابعة البحوث والنشر العلمي العالمي لأعضاء الهيئة التدريسية في القسم (العام الدراسي ٢٠٢١-٢٠٢٢م):

لغرض متابعة البحوث والنشر العلمي في المجالات العالمية لأعضاء الهيئة التدريسية في القسم تشكلت في الكلية لجنة متابعة البحوث العلمية والنشر العلمي في المجالات المحلية والعالمية لأعضاء الهيئة التدريسية في القسم تأخذ على عاتقها تقديم كل ما من شأنه تعزيز دور عضو الهيئة التدريسية وتقديم الدعم المعنوي له في اختيار المجلة التي يريد أن ينشر فيها.